附件

2024年度省级粮食专项资金申报指南

 为贯彻落实省财政厅编制2024年省级专项资金预算工作通知精神，根据“先有项目再安排预算”的原则，按照项目库常态化申报相关要求、提前谋划储备项目，实行滚动管理、择优编选安排具体要求，现将2024年度粮食专项资金支持范围及申报要求如下：

 一、专项资金的支持范围

 （一）应急体系建设项目。以提升粮食应急保障能力为目的，重点支持承担省市县粮食应急保障企业的加工、物流和成品储存能力，依托现有粮食应急保障资源，布局建设提升覆盖关中、陕南、陕北的省级粮食应急保障中心。包括应急加工企业的成品粮（油）仓储设施维修及准低温库改造、粮食烘干设施、加工成品粮（油）小包装生产能力提升、成品粮（油）储备货架、周转物流设施提升、主食食品产业化项目及各类粮油应急演练项目。

 （二）军粮供应保障能力提升项目。以增强粮食保供，提高应急指挥能力为指引，重点支持列入军粮集约化配送中心，供应网点及应急保障企业的综合能力提升。包括军粮供应网点仓储设施维修改造、功能提升、配送能力建设、信息化业务管理系统建设及维护等项目。

 （三）粮油储备安全保障项目。为确保储备粮安全，提高人员管理、储备粮（油）检验能力，重点支持各级粮食检测机构和粮食储备企业质量检验能力提升项目；包括各项粮（油）质量安全检测设备提升快检设备购置项目;全省粮食行业人才实训。

 （四）对省对市（区）耕地保护和粮食安全责任制考核前三名市（区）在项目上优先支持。

 二、项目申报

 （一）各地各单位要高度重视项目组织申报工作，严格按照2024年度专项资金支持范围申报项目，指导本辖区内符合年度专项资金扶持范围的单位或企业，向同级粮食和物资储备行政管理部门、财政部门提出项目申请；各市县粮食和物资储备行政管理部门与财政部门要加强对申报项目的审核，并对项目的真实性负责，将辖区内项目筛选汇总后，按照专项资金项目库申报要求联合上报省粮食和物资储备局与省财政厅；省局直属各单位将符合《陕西省粮食专项资金管理办法》支持范围的项目，直接向省粮食和物资储备局和省财政厅申报。

 （二）项目需通过文件申报和项目库管理系统申报两种方式，申报文件包括项目依据文件、可研报告、专项资金设立申报表、项目申请表、项目申请明细表、绩效目标申报及政府采购相关表格等内容，同时登录陕西省财政云专项资金项目库管理系统申报，各级非预算单位通过陕西财政云项目库外网（申报网址：[http://czyxmk.sf.gov.cn）进行网上申报，申报项目内容应与申报文件相一致。](http://czyxmk.sf.gov.cn）项目库进行网上申报，申报项目内容应与申报文件相一致。/)

 三、申报条件

 （一）项目符合《陕西省粮食专项资金管理办法》支持范围及2024年省级粮食专项资金重点支持方向。

 （二）获得中央、省级财政资金支持的项目，不得重复申报。优质粮食工程项目归口申报管理，省级粮食专项资金不再重复支持。

 （三）项目应为在建项目或具备开工条件的项目，在建项目投资额完成率不超过70%。项目须履行必要的审批手续。

 申报项目不包含办公楼、宿舍等楼堂馆所建设。申报企业单位必须为经各级粮食和储备行政管理部门确定的粮食应急保障企业。

 四、申报要求

 （一）各相关单位要高度重视、密切配合。各项目单位要在充分论证的基础上，认真准备资料，做好项目方案、专项资金绩效目标和预（概）算编制工作，列入政府采购的项目，按照政府采购要求，进行采购需求调查，编制政府采购预算。上报截止日期为2024年1月31日。

 （二）各市区粮食和物资储备行政管理部门、财政部门要加强合作，按照职责对企业单位的申报材料认真审核和进行现场核查，择优将符合要求的申报材料推荐上报。

 （三）省级粮食专项资金绩效目标设定要符合“指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配”要求，由项目实施单位负责编制，项目单位主管部门和同级财政部门初审，省粮食和物资储备局、省财政厅审核，审核结果作为预算安排的重要因素。

 （四）各级粮食和物资储备行政管理部门要严格按照省级与市县财政事权和支出责任，申报省级粮食专项资金项目。

 五、项目评审

 根据项目申报情况，按照项目单位主管部门和同级财政部门初审，省粮食和物资储备局、省财政厅将依据有关规定组织评审。

 六、其他事项

 （一）加强项目组织管理。各地各单位要按照《陕西省粮食专项资金管理办法》及政府采购要求，加强对审批下达项目的监管，已履行项目审批手续，包括项目备案（或核准）文件，规划、土地（土地证或预审文件）、施工等建设手续。购买房屋的，应提供房屋产权证；租赁房屋的，应提供5年以上房屋租赁合同等相关证明文件。项目符合环保要求，项目银行贷款、自有资金已基本落实。进行政府采购的项目，要按照省财政厅《关于开展政府采购意向公开工作的通知》要求，对采购项目的名称、预算金额、采购需求概况、预计采购时间等及时、完整进行采购意向公开。督促、指导建设主体按照政府采购规定选择适应的采购方式，抓紧项目的组织实施，确保建设符合审批内容，组织科学严密，管理制度严格，主体责任落实，按期完成建设任务。

 （二）加强项目资金管理。各地各单位要严格按照财政资金监督管理办法及《陕西省粮食专项资金管理办法》的要求，加强项目资金的监管，落实监管主体责任，指导建设主体依法依规使用资金。建设资金要专账管理、专项使用，严禁截留挪用和违规使用，如有违法违规问题发生，将严肃查处。

 （三）加强项目绩效管理。要按照财政专项资金预算绩效管理办法的有关规定，扎实开展专项资金绩效评价工作，将绩效目标管理、绩效运行监控、绩效结果评价运用融入到项目建设和资金使用管理全过程，提高专项资金的经济和社会效益。

 附件：1.2024年度粮食专项资金预算编制报表

 2.2024年度粮食专项资金预算明细表

 3.2024年度粮食专项资金项目绩效目标申报表

附件1

**2024年度粮食专项资金预算编制报表**

 填报申报单位： （签章） 填报单位负责人： （签章）

 经办人： （签章） 联系电话：

 填报日期： 年 月 日

|  **一、项目基本情况** |
| --- |
| 项目名称 | 　 |
| 项目经费 | 总 投 资 | 申请财政拨款 | 自筹 | 银行贷款 | 其它来源 |
| （万元） | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **项目概况：（主要工作任务）** |
|  |
| **项目立项情况：** |
| **1.项目立项的依据：**  |
| **2.项目建设的必要性：**  |
|  |
|  |
| **3.项目建设的可行性：**  |
| 　 |
| 　 |
| **项目建设方案：** |
| **1.项目任务完成的定量指标和定性目标：**  |
|  |
|  |
| **2.项目实施进度计划：**  |
|  |
|  |
| **3.项目概算及具体支出内容：** |
| **项目绩效目标**： |
|

 **二、项目单位基本情况**

|  |
| --- |
| 项目单位： 项目负责人：（签字） 备注：项目单位负责人对申报表的准确性、真实性负责 |

 **三、审核意见**

|  |
| --- |
| **项目主管单位意见：** 审核人： 单位盖章： 年 月 日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 附件2 |  |  |  |
| 2024年度粮食专项资金预算明细表 |
| 项目名称 |  |
| 主管部门 | 　 | 实施期限 | 　 |
| **一、预算总资金** |
| 资金金额（万元） | 实施期资金总额： | 　 | 年度资金总额： | 　 |
| 其中：财政拨款 | 　 | 其中：财政拨款 | 　 |
| 其他资金 | 　 |  其他资金 | 　 |
| **二、年度预算明细金额** |
| 序号 | 明细项目名称 | 计量单位 | 支出预算 | 计算依据 |
| 数量 | 单价 | 总金额 | 文件号 | 主要条款 | 计算过程 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 合计 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

附件3

2024年度粮食专项资金项目绩效目标申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 主管部门 |  | 实施期限 |  |
| 资金金额（万元） | 实施期资金总额： |  | 年度资金总额： |  |
| 其中：财政拨款 |  | 其中：财政拨款 |  |
|  其他资金 |  |  其他资金 |  |
| 总体目标 | 实施期总目标 | 年度目标 |
| 目标1： | 目标1： |
| 目标2： | 目标2： |
| 目标3： | 目标3： |
|  |  |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | 指标值 | 二级指标 | 指标内容 | 指标值 |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1： |  | 数量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 质量指标 | 指标1： |  | 质量指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 时效指标 | 指标1： |  | 时效指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 成本指标 | 指标1： |  | 成本指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| …… |  |  | …… |  |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 指标1： |  | 经济效益指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 社会效益指标 | 指标1： |  | 社会效益指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 生态效益指标 | 指标1： |  | 生态效益指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| 可持续影响指标 | 指标1： |  | 可持续影响指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| …… |  |  | …… |  |  |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 指标1： |  | 服务对象满意度指标 | 指标1： |  |
| 指标2： |  | 指标2： |  |
| …… |  | …… |  |
| …… |  |  | …… |  |  |
| 备注：绩效指标可选择填写。 |  |